

お茶と宇治のまち交流館
茶づな



貸出施設ご利用案内

貸出施設

お茶と宇治のまち歴史公園は、「史跡宇治川太閤堤跡を保存・活用するとともに、宇治の歴史・文化及び宇治茶の魅力を情報発信し、観光及び地域の振興に寄与する」ためにつくられた宇治市の公共施設です。

以下の施設は、文化的活動や地域・観光交流活動など、皆さまのさまざまな催物にご利用いただけます。

講座・会議室

▶施設概要

講座・会議室は、A・Bの2分割または一体としてご利用いただけます。有料の音響設備を備えており、会議や講座など、大小さまざまな催事を規模に合わせてご利用いただけます。

講座・会議室 A	
面積	約174㎡
定員	120名
無料貸出備品	長机・椅子・演台・ホワイトボード



講座・会議室 B	
面積	約97㎡
定員	80名
無料貸出備品	長机・椅子・ホワイトボード



講座・会議室 AB	
面積	約271㎡
定員	200名
無料貸出備品	長机・椅子・演台・ホワイトボード



※ 分割利用時に、部屋毎の完全な防音機能はありません。

※ 有料貸出備品もご用意しております。（詳細、p.10～ 利用料金）

体験室

▶ 施設概要

流し台を完備した体験室1と、置き畳をご用意した体験室2があり、ともにガラス張りの部屋となっており、外の庭園と一体感のある空間となっています。

また体験準備室を備えており、体験教室1・体験教室2のご予約をいただいた方が利用者専用の無料ロッカーでの荷物のお預け入れや着替え等にご利用いただけます。

体験室1	
面積	約82㎡
定員	25名
無料貸出備品	流し台・ホワイトボード



体験室2	
面積	約99㎡
定員	32名
無料貸出備品	置き畳・ホワイトボード



- ※ 庭園側のほか、館内通路「トオリニワ」側もガラス張りとなっています。
- ※ 普段は、体験事業に使用していますので、事業をしていない空き時間のみご利用いただけます。



広場（屋外）

▶ 施設概要

来園者を迎え入れる「エントランス広場」と、みどりのつながりを考慮した「茶の祭典広場」、交流館との一体利用が可能な「賑わい広場」とさまざまなイベントに対応できる3つの屋外広場をご利用いただけます。エントランス広場には外部電源も設けており、大規模なイベントでの利用も可能です。



エントランス広場①、②	
面積	①約1,344㎡ ②約321㎡
施設概要	エドヒガンザクラを中心とした空間があり、駅からの施設の顔となる広場。乗用車の乗り入れが出来る耐圧芝で、移動販売車などを使ったイベントも可能。



茶の祭典広場	
面積	約843㎡
施設概要	広々とした芝生広場と緩やかな曲線の園路からなるアプローチ空間。史跡ゾーンへもアクセス可能。



にぎわい広場	
面積	約412㎡
施設概要	交流館に隣接し、館内との連携活用が可能。館内から見やすい位置にあり、人の目を引く、小規模の広場。



ご利用時間・休館日・お問い合わせ



ご利用時間

交流館の開館時間は9時～17時となっています。

17時以降のご利用は事前に予約いただいた専用利用のみとなります。

ご利用区分	9時	10時	11時	12時	13時	14時	15時	16時	17時	18時	19時	20時	21時	22時
午前	9時～12時													
午後					13時～17時									
夜間										18時～22時				
午前・午後	9時～17時													
午後・夜間					13時～22時									
全日	9時～22時													



休館日

年中無休

※ 施設の保守点検等のため休館とする場合があります。



お申し込み・お問い合わせ

お茶と宇治のまち歴史公園 お茶と宇治のまち交流館

〒611-0013

京都府宇治市菟道丸山203-1

電話番号 0774-24-2700

FAX 番号 0774-24-2711

E-mail uji-chazuna.info@k-bm.co.jp

(電話・FAX 受付時間：9時～17時)

ご利用にあたって



ご利用にあたっての注意事項

▶事前見学・ご利用前のご相談

大規模な催事などでのご利用の場合は、お申し込みの概ね2か月前までにお問い合わせ窓口までご相談の上、お申し込みください。

▶連続利用

連続の利用は原則、講座・会議室及び体験室は5日、広場は15日までです（ただし市長が必要と認める場合は長期利用も可能です）。

▶利用責任者

お申込みの際、事前のお打合せ、当日を含む連絡調整のため利用責任者を届け出ていただきます。

▶会場整理員

来園者や来園車両の誘導・案内が必要な場合は、利用者（主催者）側で行っていただきます。混雑が予想される場合は、会場整理員の配置をしてください。会場整理員の費用は、利用者のご負担となります。

配置の人数・時間・場所はお打合せの際、調整させていただきます。

来園車両の誘導・案内は、警備会社への依頼をお願いします。

▶館内設備の模様替え等

館内設備の模様替えや特別な設備の設置は、事前の承認が必要です。お申込みの際にご相談ください。また承認された際も原則原状回復をしていただきます。

▶キャンセル・変更について

○ご利用のキャンセル

ご利用をキャンセルされた場合、既納の施設使用料は、災害又は施設側に特別の理由がある等により、施設の提供ができなくなった場合を除き、原則返還できません。ただし、利用日の15日前までに所定の手続きをされた場合は、ご利用料金の5割を返還します（体験室を除く）。

キャンセルは一部の施設のご利用を取り消す場合も含まれます。

○予約内容の変更

利用日・利用時間・利用施設の変更は1回に限り受付しています。（体験室は除く）。2回目以降は、一旦取り消しの上、お申し込みいただくこととなります。

※2回目以降の変更は、上記「ご利用のキャンセル」に基づく手続きをさせていただいた上で、新たにお申し込み手続及び施設利用料が掛かります。

予約内容の変更は、利用日の1ヶ月前までに申請を行ってください。ただし、他の利用がある場合など、管理上支障がある際は変更できません。

変更により施設使用料が増額となる場合は、差額をお支払いいただきます。ただし、減額となる場合は、差額の返還はできません。



ご利用の制限

▶ 許可できないご利用

次の場合は、お申し込みをいただいても利用の許可はできません。

公共の秩序、善良な風俗、公益を害する恐れがあると認められる利用。
本施設・設備を破損・亡失する恐れがある利用。
お茶と宇治のまち歴史公園条例及び同条例施行規則、その他関係法令に抵触する利用。
その他施設管理者が、許可することが不適当と認めた利用。

▶ ご利用の制限・取り消し

次の場合は利用を制限し、若しくは停止し、又は使用許可を取り消しさせていただきますことがあります。この場合の損害について本施設は賠償責任を負いません。

お茶と宇治のまち歴史公園条例及び同条例施行規則、その他関係法令に違反されたとき。
本施設職員の指示に従わないとき。
許可なく利用の目的・内容を変更されたとき。
災害や事故で本施設が利用できなくなったとき。
その他本施設管理上必要があるとき。

▶ 禁止行為

ご利用にあたって次の行為はできません。

他人に危害を及ぼす行為、他人の迷惑になる行為。
許可を受けていない物品販売、宣伝、その他営利行為。
許可を受けていない印刷物などの配布・掲示。
許可を受けていない共用エリア（トオリニワなど）の専用利用。
所定の場所以外での喫煙、その他火気禁止。
ミュージアムでの飲食。
その他本施設管理上支障がある行為。

ご利用の流れ

ご利用にあたっては事前のお申し込みが必要です。

▶施設利用受付

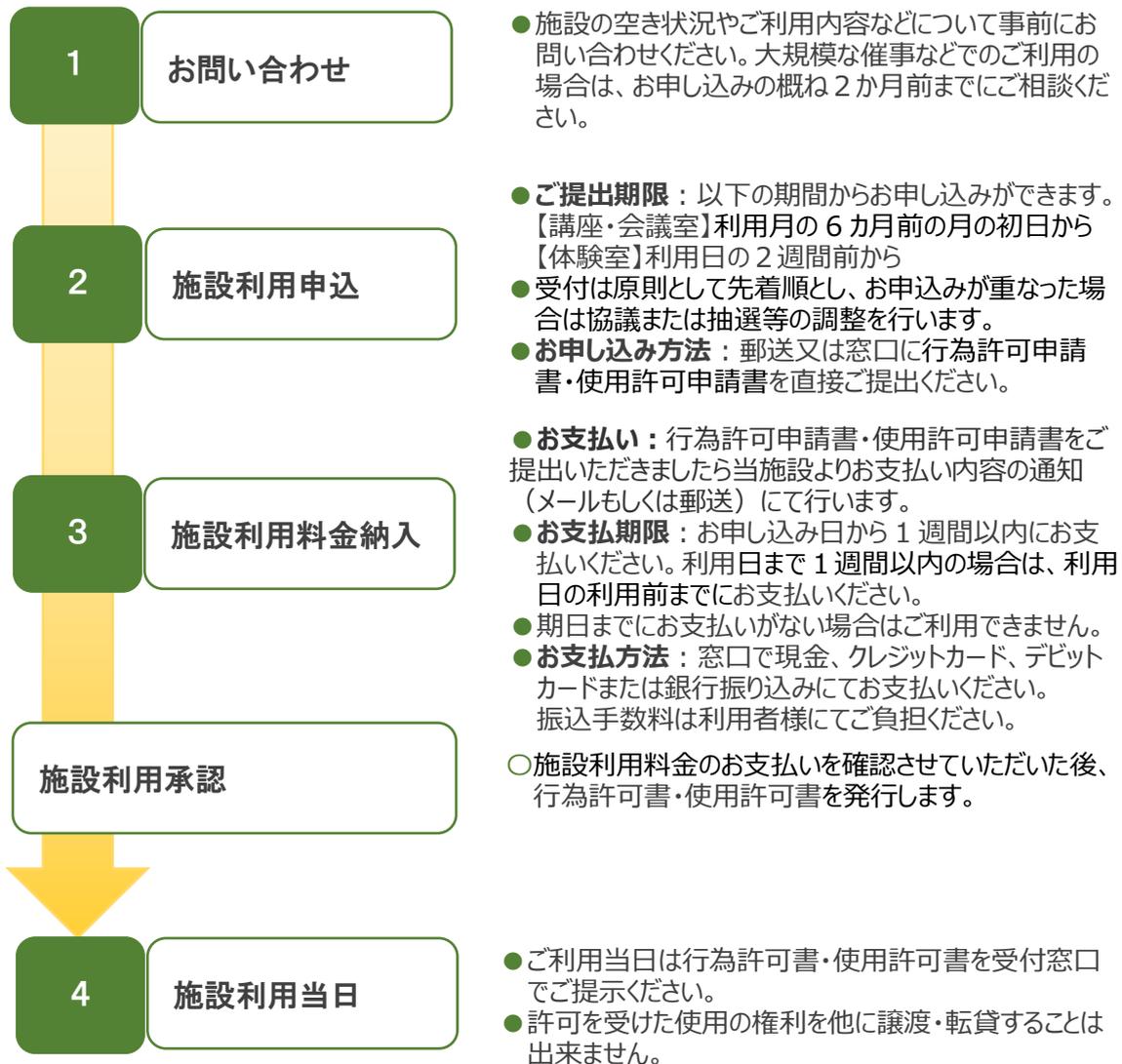
お申し込み受付初日から、基本的に先着順による施設利用申し込みとなりますが、お申し込みが重なった場合は抽選等をさせていただきます。

受付区分	施設	受付開始日	受付終了日
施設利用 受付	講座・会議室/広場	利用月の6カ月前の月の初日	利用日まで
	体験室	利用日の2週間前	



施設利用受付

お申込みの流れ



キャンセルについて

キャンセルとなった場合、原則お支払いいただき利用料金の返還はいたしかねます。万が一、やむを得ない事情で利用日15日前までにキャンセルのお申し出があった場合は、利用料金の5割を返還いたします。

利用料金



講座・会議室 / 体験室

施設利用料金

利用料金区分		午前	午後	夜間	午前・午後	午後・夜間	全日
利用時間		9時から 12時まで	13時から 17時まで	18時から 22時まで	9時から 17時まで	13時から 22時まで	9時から 22時まで
講座 会議室	A	3,700円	4,900円	5,200円	8,600円	10,100円	13,800円
	B	2,400円	3,200円	3,400円	5,600円	6,600円	9,000円
	AB	6,100円	8,100円	8,600円	14,200円	16,700円	22,800円
体験室	1	1,900円	2,600円	2,800円	4,500円	5,400円	7,300円
	2	2,300円	3,100円	3,300円	5,400円	6,400円	8,700円

※1.冷暖房を使用される場合は、1.3倍の料金となります。

※2.附属設備、延長料金等、詳細は下記よりご確認ください。

附属設備利用料金

設備名称	単位	利用料金	設備内容
音響設備一式	1回	1,000円	・ワイヤレスマイク ・有線マイク ・マイクスタンド ・オーディオプレイヤー (BD/DVD/CD/USB再生可)
プロジェクター	1回	1,500円	・プロジェクター・スクリーン
プロジェクター用パソコン	1回	500円	・ノートパソコン

※1.利用料金は、貸出最小枠を1回として計算します。

例) 午前のみ利用：1回 午前～午後：2回 全日：3回

▶ 延長利用に関する加算料金について

講座・会議室及び体験室の利用を延長する場合（12時から13時まで又は17時から18時までの時間に限る）において、延長の時間が30分を超えるときは、講座・会議室、体験室の区分に応じ、次の額を上記、施設利用料金、附属設備利用料金の表に定める額に加算します。

施設名	利用料金	定員数
講座・会議室 A	1,230 円	120 名
講座・会議室 B	800 円	80 名
講座・会議室 AB	2,030 円	200 名
体験室 1	630 円	25 名
体験室 2	760 円	32 名

▶ 冷暖房使用に関する加算

冷房または暖房の装置を使用する場合は上記、施設利用料金の表（延長利用に関する加算金の規定の適用がある場合は、その規定により算定した額）の1.3倍の額となります。

▶ 附属設備の延長利用に関する加算料金について

延長利用において、附属設備を引き続き延長して利用する場合は、上記、施設利用料金、附属設備利用料金の表に定める料金の1.3倍の料金となります。

▶ 入場料等の徴収及び宣伝、その他営利目的使用に関する加算

入場料その他の料金を徴収される場合及び宣伝、その他の営利の目的を持って使用する場合は、上記、施設利用料金、附属設備利用料金の表に定める額（上記、延長利用に関する加算、冷暖房利用に関する加算、附属設備延長利用に関する加算の規定の適用がある場合は、これらの規定により算定した額）の2倍の額となります。



広場：屋外

施設利用料金①

利用料金区分		午前	午後	夜間	午前・午後	午後・夜間	全日
利用時間		9時から 12時まで	13時から 17時まで	18時から 22時まで	9時から 17時まで	13時から 22時まで	9時から 22時まで
エントランス ①	市内	6,200	8,270	8,270	16,540	18,600	26,880
	市外	12,400	16,540	16,540	33,080	37,200	53,760
エントランス ②	市内	1,480	1,970	1,970	3,950	4,440	6,420
	市外	2,960	3,940	3,940	7,900	8,880	12,840
茶の祭典	市内	3,890	5,180	5,180	10,370	11,670	16,860
	市外	7,780	10,360	10,360	20,740	23,340	33,720
にぎわい	市内	1,900	2,530	2,530	5,070	5,700	8,240
	市外	3,800	5,060	5,060	10,140	11,400	16,480
付帯設備		単位	利用料金		設備内容		
テント	市内	1張/1日	3,000		・テント・加重プレート		
	市外		6,000				

※1.利用者が「市内」、「市外」によって利用料金が異なりますので、ご注意ください。

※2.下記に該当する方は、「市内」の利用料金でご利用いただけます。

お申し込み時に、証明できるものをご提示ください。

市内に在住する方
市内に所在する事業所、各種団体等に勤務する方
市内に所在する中学校、高等学校、特別支援学校の中学部及び高等部、学校教育法に規定する大学、専門学校その他これらに準ずる施設のうち市長が認めるものに在学する方
市内に所在する事業所、各種団体等

施設利用料金②（広場:屋外で入場料金を徴収する場合）

利用料金区分		午前	午後	夜間	午前・午後	午後・夜間	全日
利用時間		9時から 12時まで	13時から 17時まで	18時から 22時まで	9時から 17時まで	13時から 22時まで	9時から 22時まで
エントランス ①	市内	18,600	24,810	24,810	49,620	55,800	80,640
	市外	24,800	33,080	33,080	66,160	74,400	107,520
エントランス ②	市内	4,440	5,910	5,910	11,850	13,320	19,260
	市外	5,920	7,880	7,880	15,800	17,760	25,680
茶の祭典	市内	11,670	15,540	15,540	31,110	35,010	50,580
	市外	15,560	20,720	20,720	41,480	46,680	67,440
にぎわい	市内	5,700	7,590	7,590	15,210	17,100	24,720
	市外	7,600	10,120	10,120	20,280	22,800	32,960
付帯設備		単位	利用料金		設備内容		
テント	市内	1張/1日	9,000		・テント・加重プレート		
	市外		12,000				

※1.広場で入場料を徴収する場合は、上記の施設利用料金となります。

利用者が「市内」、「市外」によって利用料金が異なりますので、ご注意ください。

※2.下記に該当する方は、「市内」の利用料金でご利用いただけます。

お申し込み時に、証明できるものをご提示ください。

市内に在住する方
市内に所在する事業所、各種団体等に勤務する方
市内に所在する中学校、高等学校、特別支援学校の中学部及び高等部、学校教育法に規定する大学、専門学校その他これらに準ずる施設のうち市長が認めるものに在学する方
市内に所在する事業所、各種団体等

▶ 延長利用に関する加算料金について

広場の利用を延長する場合（12時から13時まで又は17時から18時までの時間に限る）において、延長の時間が30分を超えるときは、エントランス広場①、エントランス広場②、茶の祭典、にぎわいの区分に応じ、次の額を上記、施設利用料金の表に定める額に加算します。

施設利用料金①の延長利用料金

施設名		利用料金
エントランス広場①	市内	2,070 円
	市外	4,140 円
エントランス広場②	市内	500 円
	市外	1,000 円
茶の祭典	市内	1,310 円
	市外	2,620 円
にぎわい	市内	640 円
	市外	1,280 円

施設利用料金②の延長利用料金（広場:屋外で入場料金を徴収する場合）

施設名		利用料金
エントランス広場①	市内	6,210 円
	市外	8,280 円
エントランス広場②	市内	1,500 円
	市外	2,000 円
茶の祭典	市内	3,930 円
	市外	5,240 円
にぎわい	市内	1,920 円
	市外	2,560 円

撮影について

業として行う撮影については、以下に定める金額をいただきます。ただし、ミュージアムなど本施設が撮影を禁止する場所での撮影はできません。

区分	単位	利用料金
写真撮影（講座・会議室、体験室、広場における写真撮影を除く）	撮影機（写真機）1台/1日	150円
映画撮影及び講座・会議室、体験室、広場における写真撮影	1日	4,500円

駐車場・駐輪場について

大型車両（バス等）は道路事情等により、施設までお越しいただくことができませんので、大型車両（バス等）で施設にお越しになる場合は、事前にご連絡ください。なお、大型車両（バス等）の待機及び乗車場所については、近隣のバス駐車場などをご利用願います。

区分	単位	利用料金	設備内容
駐車場	30分まで毎	150円	・8時～23時まで利用可 ・最終入庫 22時まで ・23時以降出庫不可 ・73台（障害者等専用3台） ・臨時駐車場 47台
	8時から 23時最大	800円	
駐輪場	8時 30分から 17時 30分	無料	・左記の時間以外の留め置きはできません。 ・その他、施設貸出に合わせ貸出時間前後 30分まで延長

ご利用当日

▶ご利用確認

ご利用の開始・終了の確認とお打合せ事項の最終確認をさせていただきます。利用責任者の方は入館・退館時に必ず受付へお越してください。

▶諸室の定員

各貸出しの部屋ごとの定員をお守りください。定員を超える場合は、入室を制限しもしくはご利用を停止させていただく場合があります。

▶貴重品などの管理

貴重品や持ち込み品は利用者で管理してください。

▶原状回復

ご利用後は、施設・設備を元の状態に戻して整理整頓をし、忘れ物等の点検をお願いします。持ち込み品やゴミは必ずお持ち帰りください。

▶施設等の汚損・破損

ご利用にあたって施設や設備等を破損、汚損してしまった場合は、必ず受付へ届け出てください。

▶附属設備利用料金のお支払い

ご利用後、受付にて請求書をお渡ししますので、原則当日お支払いください。

後日のお支払い希望の方は事前にご相談ください。

利用日当日に附属設備を追加した場合、当日に別途申請書を提出して頂きます。予めご了承ください。

冷暖房加算など施設利用料金に変更がある場合は、あわせて精算させていただきます。

お支払いが後日になる場合は、お打合せの際にお申し出ください。

口座振込手数料は利用者のご負担となります。
